



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA
SUPERIORE



“Cataldo Agostinelli”

Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO -I.T.C. -
I.P.S.I.A. -I.P.S.S.S.- I.P.S.S.A.R.

Via Ovidio - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

e-mail BRIS006001@istruzione.it - Segr. 0831/377890 - Fax 0831/379023

Prot. 12975-C/14
CIG: Z361797DCA

Ceglie Messapica, 15.12.2015

Spett.le Ditta
G.E. SERVICE SRL
C/da Pezza d'acqua fresca s.n.
72019 S. Vito dei Normanni (BR)
geservicesrl@teletu.it
vincenzoromano1973@gmail.com

Spett.le Ditta
EUROCLEAN S.R.L.
Via Rintone, 35/37
74100 Taranto
euroclean-srl@libero.it

Spett.le Ditta
AGMA s.n.c.
1° Zona Industriale
89013 Gioia Tauro (RC)
vendite@agmaitalia.it

Spett.le Ditta
DE FRANCESCO S.r.l.
Via M. MUMMOLO Z.I.
70017 Putignano (BA)
mddefrancesco@libero.it

CATERING SUD FORNITURE
Via Forleo Braida, 49
72021 Francavilla Fontana
catsud@tin.it

Oggetto: Richiesta preventivo materiale pulizia.

Si chiede, di far pervenire a mezzo corriere, consegnate a mano, o inviate via email all'indirizzo di posta certificata: BRIS006001@PEC.istruzione.it, il preventivo riguardante il seguente materiale di pulizia, entro e non oltre **giovedì 07 gennaio 2016**.

SI PREGA DI INDICARE PRODOTTI PRONTI ALL'USO, DI VOLER RISPETTARE LE RICHIESTE PER OGNI SINGOLA CONFEZIONE NONCHÉ L'ORDINE DEL SOTTOSTANTE ELENCO:

	DESCRIZIONE	PREZZO IVA ESCLUSA
1	Detersivo per pavimenti Lt.	
2	Detersivo per vetri spray da 750 ml.	
3	Detersivo disinfettante per Wc Lt.	
4	Detersivo per pulizia sanitari	
5	Detersivo per banchi specifico per inchiostro e pennarelli ml.750	
6	Candeggina Lt.	
7	Bobina 800 strappi rotolo a 2 veli	
8	Bobina 2000 strappi rotolo a 2 veli	
9	Stracci per pavimento in microfibra 40x70	
10	Scopa vileda classica	
11	Palette alza immondizia in metallo	
12	Tira acqua per vetri in alluminio	
13	Tira acqua per pavimenti	
14	Bastone in legno cm 150	
15	Mocio per pavimenti in microfibra	
16	Mocio per pavimenti in cotone gr 200/300	
17	Secchi per mocio	
18	Guanti in lattice piccoli e medi cf. 100 pz.	
19	Guanti felpati varie misure	
20	Buste pattumiera 50x60 Cf.	
21	Buste pattumiera grandi 90x120 da 20KG Resistenti	
22	Sapone liquido per mani da Lt.	
23	Carta igienica Cf.	
24	Panni spugna vileda per cucina 200x180 mm.	
25	Spugna piccole abrasive per piatti Cf da 3	
26	Spugne grandi abrasive vileda rettangolari	
27	Panno multiuso tipo dianex 40x50 cm.	
28	Panno multiuso in microfibra 40x50 cm.	
29	Ricambio frangia cotone per pavimenti da cm. 40 e 100	
30	Telaio frangia per pavimenti da cm. 40 e 100	
31	Togli ragnatele con bastone estensibile	
32	Mangia polvere spray	
33	Deodorante spray	
34	Amuchina spray 750 ml.	
35	Retine acciaio	
36	Detersivo per lavastoviglie Lt.	
37	Detersivo per stoviglie a mano Lt.	
38	Detersivo per pentole rame e acciaio	
39	Detergente per forni, piastre e grill	
40	Detergente igienizzante per tavoli da lavoro	
41	Disgorgante per lavandini Lt.	
42	Disincrostante per lavastoviglie Lt.	
43	Lucida acciaio spray Lt.	
44	Brillantante per lavastoviglie Lt.	
45	Vim in polvere	
46	Anticalcare	

CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA:

La merce fornita dovrà essere sempre di prima qualità secondo la scienza merceologica e secondo le normative europee e comunitarie vigenti.

Si richiede, inoltre, a corredo dell'offerta, l'invio delle schede tecniche (in lingua italiana) dei prodotti richiesti, in conformità al D.M. 04 aprile 1997 e successive modifiche e integrazioni.

MODALITA' DELLA FORNITURA:

La fornitura deve essere conforme alla normativa nazionale ed internazionale, ed in particolare alle vigenti disposizioni di legge in materia di biodegradabilità e tossicità.

CODIZIONI DELLA FORNITURA:

- Nell'offerta indicare:
- Marca e caratteristiche dei prodotti.
- Trasporto franco nostro magazzino, I.V.A. a nostro carico. Il pagamento avverrà a completamento della fornitura e, comunque, dopo la ricezione del DURC richiesto dalla Stazione Appaltante.
- Il pagamento della fornitura del servizio avverrà dietro presentazione di fattura redatta secondo la legge: con Servizio di fatturazione elettronica: Codice Univoco ufficio: UF3ENR.
- La merce deve intendersi I.V.A. esclusa
- L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerte presentate.
- Indicare i tempi di consegna in caso di ordine, e se previsto, un importo minimo al di sotto del quale non si accettano ordini.
- L'offerta presentata è impegnativa per la ditta invitata; tuttavia, non obbliga in alcun modo questa istituzione scolastica che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la seguente gara informale e di ripeterla, qualora lo ritenga opportuno.
- Le aziende che partecipano alle forniture di beni e servizi alle Pubbliche Amministrazioni devono essere in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL; in caso di fornitura, si verificherà d'ufficio la regolarità contributiva pertanto si chiede di allegare al preventivo il DURC.
- Ai sensi dell' art. 3 comma 2 Legge 136 del 16/8/2010, i pagamenti destinati ai fornitori di beni e servizi, saranno eseguiti tramite conto corrente bancario o postale (accesso presso banche o Poste Italiane) DEDICATO, anche in via non esclusiva.
- Spese bonifico bancario o postale a carico della ditta aggiudicataria.

Resta inteso che le offerte di prezzo, che le Ditte indicheranno per ogni singolo prodotto dovranno avere validità per l'intero anno scolastico 2015/16 e comunque sino all'espletamento della nuova gara per il successivo anno scolastico 2016/2017.

– Informazioni di carattere generale

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti dalle aziende nel corso della procedura tesa all'acquisto di beni e/o servizi, ovvero all'affidamento dell'appalto di opere e forniture, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura della Scuola, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso delle qualità richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

In relazione alle suddette indicazioni, la ditta interessata ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al soggetto promotore della procedura.

Ciascuna ditta si impegna a comunicare eventuali variazioni relative ai propri dati. Il titolare del trattamento è l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "C. AGOSTINELLI" – Via Ovidio – 72013 – Ceglie Messapica nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela ALBANESE – Responsabile del trattamento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela ALBANESE.

Si precisa:

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La comparazione dei prezzi verrà effettuata sull'offerta con il prezzo più favorevole.

AN/pp



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Angela ALBANESE)